

提出書類一覧

報告書(正本)

控(副本) ※ 管理者へ返却します。
それ以外の返却先の場合は、報告書提出の際に、メモ等でご指示ください。

建築物	①定期調査報告書 ②調査結果表 ③調査結果図(配置図・各階平面図) ④関係写真(指摘有の場合) ★定期調査報告概要書	①定期調査報告書
建築設備	①定期検査報告書 ②検査結果表 ③換気状況評価表 ④換気風量測定表 ⑤排煙風量測定記録表 ⑥非常用照明照度測定表 ⑦関係写真(指摘有の場合) ★定期検査報告概要書	①定期検査報告書
昇降機	①定期検査報告書 ②検査結果表 ③関係写真1 ④関係写真2(指摘有の場合) ★定期検査報告概要書	①定期検査報告書
遊戯施設	①定期報告書 ②検査結果表 ③探傷試験の結果 ④関係写真(指摘有の場合) ★定期検査報告概要書	①定期検査報告書
防火設備	①定期検査報告書 ②検査結果表 ③検査結果図 ④関係写真(指摘有の場合) ★定期検査報告概要書	①定期検査報告書

※報告書への報告者、調査・検査者の押印は不要となりました。

※速やかな手続きの為に、以下のご協力をお願いいたします。

- i. 整理番号の記載
不明の場合は、下記にお問い合わせください。
- ii. 提出図書の綴じ込み
正本(概要書以外)は①～④の順に一つの書類として左2か所ホチキス止めしてください。
★概要書は単独で左上1か所ホチキス止めしてください。

【お問合せ先】 (一財)にいがた住宅センター 建築防災課 025-283-0851